

CAPACIDADES TERMINALES, RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO

CAPACIDADES TERMINALES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>1.- Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales</p>	<p>a) Se han identificado los conceptos de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento de bienestar de los individuos.</p> <p>b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.</p> <p>c) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.</p> <p>d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una PYME.</p> <p>e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario que se inicie en el sector de la informática.</p> <p>f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.</p> <p>g) Se ha analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.</p> <p>h) Se ha descrito la estrategia empresarial relacionándola con los objetivos de la empresa</p> <p>i) Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de la informática, que serviría de punto de partida para la elaboración de un Plan de Empresa.</p>
<p>2.- Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporación de valores éticos</p>	<p>a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.</p> <p>b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa; en especial, el entorno económico, social, demográfico y cultural.</p> <p>c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con los clientes, con los proveedores y con la competencia como principales integrantes del entorno específico.</p> <p>d) Se han identificado los elementos del entorno de una "PYME"</p> <p>e) se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.</p> <p>f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.</p> <p>g) Se ha elaborado el balance social de una empresa relacionada con la informática, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.</p> <p>h) Se han identificado, en empresas de informática prácticas que incorporan</p>

	<p>valores éticos y sociales.</p> <p>i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una "PME"</p>
<p>3.- Realiza las actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.</p>	<p>a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.</p> <p>b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa en función de la forma jurídica elegida.</p> <p>c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa</p> <p>d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una "PYME"</p> <p>e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas pertenecientes al sector de la informática</p> <p>f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.</p> <p>g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes.</p>
<p>4.- Realiza actividades de gestión administrativa y financiera básica de una PYME, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación</p>	<p>a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de información contable.</p> <p>b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.</p> <p>c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa relacionada con la informática.</p> <p>d) Se han diferenciado los diferentes impuestos en el calendario fiscal.</p> <p>e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, cheques y otros) para una PYME y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.</p> <p>f) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.</p>

5.3.- Instrumentos y criterios de calificación

- Observación del trabajo y comportamiento en el aula.
- Actividades realizadas en el aula.
- Cuestionarios.
- Pruebas objetivas.
- Pruebas de comprensión de cada bloque.
- Lecturas relacionadas con la asignatura.
- Realización de un plan de empresa

Pueden establecerse como criterios de calificación para ponderar cada uno de los

elementos curriculares a traves de los cuales se desarrollan las capacidades expresadas, los siguientes:

- Las calificaciones trimestrales y finales de este modulo serán el resultado de valorar los siguientes aspectos conforme al siguiente cuadro

ASPECTOS	PORCENTAJE NOTA
REALIZACIÓN DEL PLAN DE EMPRESA	40%
PRUEBAS DE EVALUACIÓN	50%
ASISTENCIA	10%
TOTAL	100%
Aportación voluntaria de trabajos a iniciativa de los alumnos y que suponga un valor añadido, ayudara a subir nota	

- Siguiendo la normativa vigente las calificaciones que se utilizaran serán del 1 (nota mas baja) al 10 (nota máxima), haciendo constar No Presentado (NP) o No Evaluado (NE) en los casos en que no sea posible realizar calificaciones.
- Las faltas injustificadas harán disminuir la nota correspondiente a asistencia a clase a razón de 0,10 puntos menos por cada falta sin justificar
- Los controles oportunos de conocimiento se realizaran trimestralmente y tendrán carácter eliminatorio. Estos controles se harán coincidir con las evaluaciones del centro, existiendo pruebas de recuperación por cada trimestre. Aquellos alumnos que tengan pendiente alguna parte al finalizar el curso, dispondrán de una oportunidad mas a través de la prueba final del curso.